



Prefeitura Municipal de Louveira
Secretaria de Gestão Ambiental

DOCUMENTOS PARA CERTIDÃO DE DIRETRIZES AMBIENTAIS

1	Requerimento (modelo fornecido pela Secretaria de Gestão Ambiental) a ser preenchido e firmado pelo interessado	
2	Cópia simples do RG, do CPF e do comprovante de endereço do interessado (Max. 90 dias);	
3	Cópia do contrato social atualizado, cartão CNPJ e comprovante de endereço (de no máximo 90 dias), em caso de pessoa jurídica.	
4	Cópia do espelho do carnê do IPTU ou ITR do último exercício ref. ao imóvel;	
5	Comprovante de pagamento da taxa de análise;	
6	Procuração, devidamente formalizada, se o requerimento não for assinado pelo próprio interessado ou representante legal da pessoa jurídica, bem como quando a responsabilidade pelo acompanhamento do pedido seja outorgada a terceiros, quando for o caso;	
Outros Documentos, se necessários:		
TOTAL DE FOLHAS		

Observações:	
1. O Processo só será analisado após a entrega de todos os documentos acima relacionados, sendo que a contagem do prazo estabelecido pela legislação vigente para manifestação da Secretaria de Gestão Ambiental, só terá início após a entrega de todas as complementações	
2. A Secretaria de Gestão Ambiental se reserva o direito de exigir complementação de informações a qualquer momento da análise do processo.	
3. Ser proprietário do imóvel, da empresa ou possuir a procuração deste para representá-lo e fazer abertura de processo administrativo;	
_____ Assinatura do Funcionário da Secretaria de Gestão Ambiental	___/___/___ Data
REFERÊNCIA TRIBUTÁRIA: R\$ 281,08	