



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**


(19) 3878-9700

faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451

Bairro Leitão - CEP: 13290-000

Louveira | SP



**CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE -  
MUNICÍPIO DE LOUVEIRA - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE**  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700

faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451

Bairro Leitão - CEP: 13290-000

Louveira | SP

## Sumário

SERVIÇOS AO USUÁRIO SUS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.....	4
Item 01 - Consulta Clínica .....	4
Item 02 - Consulta Ginecológica .....	4
Item 03 –Alergologista/Alergista .....	5
Item 04 - Cardiologista.....	6
Item 05 - Endocrinologista.....	7
Item 06 - Fonoaudiólogo.....	7
Item 07 - Geriatra.....	8
Item 08 - Infectologista.....	9
Item 09 - Médico do Trabalho .....	9
Item 10 - Nefrologista .....	10
Item 11 - Neuropediatra .....	10
Item 12 - Nutricionista .....	11
Item 13 - Oftalmologista.....	12
Item 14 - Ortopedista.....	13
Item 15 - Otorrinolaringologista .....	13
Item 16 - Pneumologista Infantil .....	14
Item 17 - Reumatologista.....	15
Item 18 - Terapeuta Ocupacional .....	15
Item 19 – Ecocardiograma Transtorácico .....	16
Item 20 - Eletrocardiograma.....	17
Item 21 - Ultrassonografia .....	17
Item 22 - Mamografia .....	18
Item 23 - Raio X.....	18
Item 24 - Exames Laboratoriais .....	19
Item 25 - Tomografia Computadorizada.....	20
Item 26 - Demais exames (internos).....	20
Item 27 - Demais exames (externos).....	21
Item 28 - Consulta Pediátrica.....	21
Item 29 - Consulta Hebiatra (externo).....	22
Item 30 - Consulta Odontológica .....	22
Item 31 - Consulta Odontológica de URGÊNCIA.....	23



Item 32 – Consultas Especializadas e Procedimentos Cirúrgicos de Média e Alta Complexidades. (EXTERNOS).....	24
Item 33 - Fisioterapia - CRL .....	24
Item 34 - Hidroterapia - CRL .....	25
Item 35 - Hidroginástica - CRL.....	26
Item 36 - Academia Funcional - CRL .....	26
Item 37 - Avaliação Neuropsicológica - (Ambulatório de Saúde Mental).....	27
Item 38 - Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) .....	27
Item 39 - Dispensação de Medicamentos - Assistência Farmacêutica (Básica).....	28
Item 40 - Dispensação de Medicamentos - Assistência Farmacêutica (Alto Custo).....	30
Item 41 - Visita Domiciliar (Programa Melhor Em Casa) .....	30
Item 42 - Atendimento Clínico Veterinário de baixa complexidade.....	31
Item 43 - Agendamento de Avaliação de Castração .....	32
Item 44 - Cirurgia de Esterilização .....	32
Item 45 - Denúncias Zoo-sanitárias .....	33
Item 46 - Programa de Combate a Arboviroses (Dengue, Zicka e Chikunguia).....	33
Item 47 - Programa de Desratização.....	34
Item 48 - Busca Ativa de Escorpiões .....	34
Item 49 - Licença de Funcionamento.....	34
Item 50 - Análises de Projeto de Laudo Técnico de Avaliação (LTA) .....	35
Item 51 - Denúncias .....	37
Item 52 - Fornecimento de Óculos .....	37
Item 53 - Fornecimento de Aparelho Auditivo .....	38
Item 54 - Fornecimento de Leites e Dietas .....	38
Item 55 - Fornecimento de Fraldas.....	39
Item 56 - Fornecimento de Órteses e Próteses .....	39
Item 57 - Cirurgias.....	40
Item 58 - Psicólogo.....	41





### SERVIÇOS AO USUÁRIO SUS - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

<b>Serviço:</b>	<b>Item 01 - Consulta Clínica</b>
<b>O que é:</b>	Consulta médica realizada por Clínico Geral, o qual atende a primeira consulta de avaliação e consultas subseqüentes e quando necessário o mesmo encaminha à(s) especialidades médicas consoante ao diagnóstico e a necessidade de investigação específica.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> . <b>NÃO É NECESSÁRIO ENCAMINHAMENTO. NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-AB)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Quiprocó, 17 UBS Antonio Carlos dos Santos (PAS) Rua São Carlos 177 Bairro Santo Antonio UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS Rosina Sturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506 ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 02 - Consulta Ginecológica</b>
<b>O que é:</b>	É realizada pelo profissional ginecologista, que além de atender as mulheres em todas as suas necessidades em rotina ginecológica, acompanha o pré-natal, orienta e conduz ao planejamento familiar e quando necessário encaminha á outras especialidades médicas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700  
faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451  
Bairro Leitão - CEP: 13290-000  
Louveira | SP

<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> . <b>NÃO É NECESSÁRIO ENCAMINHAMENTO. NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (CSIII) – Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Quiprocó, 17 UBS Antonio Carlos dos Santos (PAS) Rua São Carlos 177 Bairro Santo Antonio UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS Rosina Sturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506 ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 03 –Alergologista/Alergista</b>
<b>O que é:</b>	Alergologista e/ou Alergista: Os dois termos dizem respeito ao especialista que deve conduzir o tratamento de quem é acometido por algum tipo de alergia, ambos especialistas são altamente capacitados e especializados para descobrir os fatores por trás do quadro alérgico e também proceder com o tratamento necessário, visando proteger a saúde do paciente contra os transtornos alérgicos.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo seis meses da data da solicitação. NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700  
faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451  
Bairro Leitão - CEP: 13290-000  
Louveira | SP

<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova <b>***e/ou vagas regionais.</b>
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 04 - Cardiologista.</b>
<b>O que é:</b>	É o médico especialista no sistema circulatório humano e no coração, o qual estuda e faz o diagnóstico das doenças e anormalidades existentes no órgão responsável por bombear o sangue no corpo
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , e providenciar exames do protocolo, apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo seis meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta com os exames obrigatórios do protocolo, outros exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM)– Rua Frederico Zanella, 375 - Vila Nova <b>***e/ou vagas regionais.</b>
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.





Serviço:	Item 05 - Endocrinologista.
O que é:	<p>É a especialidade médica que cuida do funcionamento das glândulas e das doenças que as afetam. As glândulas são órgãos do corpo humano que liberam os hormônios na corrente sanguínea. Já os hormônios, por sua vez, são substâncias que regulam o funcionamento de diversas funções do nosso organismo.</p> <p>Abrange Todas as doenças relacionadas ao metabolismo e ao funcionamento das glândulas, ou seja, aos problemas hormonais: problemas de crescimento, diabetes, obesidade, osteoporose, dificuldades para engravidar, doenças relacionadas à menstruação, como Síndrome do Ovário Policístico, falta de menstruação (amenorreia), hirsutismo (crescimento em mulheres de pelos em áreas onde comumente apenas os homens tem pelos), tireóide, andropausa, alterações nos níveis de colesterol e triglicérides, dentre outras.</p>
Requisitos / Documentos:	<p>Solicitar agendamento com <b>antecedência</b>, apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação</b>.</p> <p><b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b></p> <p>***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.</p>
Custo:	Gratuito.
Principais Etapas do Serviço:	<p>Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Seguir orientações e prescrições médicas</li><li>Levar todos os exames realizados</li></ol>
Forma da Prestação:	Presencial.
Local / Acesso ao Serviço:	Ambulatório da Santa Casa – Rua Arthur de Souza Sygel, 500 – Jardim Vera Cruz ***e/ou vagas regionais.
Prazo:	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

Serviço:	Item 06 - Fonoaudiólogo.
O que é:	<p>O profissional fonoaudiólogo, tem como objeto de estudo as funções biológicas e comportamentais envolvidas na comunicação humana. Essas funções incluem funções neurovegetativas (mastigação, deglutição e aspectos funcionais da respiração) e neurológicas, no que se refere ao seu desenvolvimento, aperfeiçoamento, distúrbios e diferenças, em relação aos aspectos envolvidos nas funções auditiva periférica e central, na função vestibular, na função cognitiva, na linguagem oral e escrita, na fala, na fluência, na voz, nas funções estomatognáticas, orofaciais e na deglutição.</p>



<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação</b> . <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES) – Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 07 - Geriatria.</b>
<b>O que é:</b>	<b>Medicina geriátrica</b> ou geriatria é o ramo da medicina que foca o estudo, a prevenção e o tratamento de doenças e da incapacidade em idades avançadas. O termo deve ser distinto de gerontologia, que é o estudo do envelhecimento em si.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação</b> . <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.





<b>Serviço:</b>	<b>Item 08 - Infectologista.</b>
<b>O que é:</b>	O infectologista é o médico especialista em diagnosticar doenças infecciosas que podem ser causadas por vírus, bactérias, fungos, entre outros microrganismos, realiza diagnósticos e trabalha com a prevenção para tratar pacientes com infecções provocadas por microrganismos.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES) – Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 09 - Médico do Trabalho.</b>
<b>O que é:</b>	<b>Médico e/ ou Medicina do trabalho</b> é um ramo da medicina que lida com as relações entre homens e mulheres trabalhadores e seu trabalho, visando não somente a prevenção dos acidentes e das doenças do trabalho, mas a promoção da saúde e da qualidade de vida. Tem por objetivo assegurar ou facilitar aos indivíduos e ao coletivo de trabalhadores a melhoria contínua das condições de saúde, nas dimensões física e mental, e a interação saudável entre as pessoas e, estas, com seu ambiente social e o trabalho. O médico do trabalho avalia capacidade do candidato a determinado trabalho e realiza reavaliações periódicas de sua saúde dando ênfase aos riscos ocupacionais aos quais este trabalhador fica exposto.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700  
faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451  
Bairro Leitão - CEP: 13290-000  
Louveira | SP

<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES) – Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova <b>***e/ou vagas regionais.</b>
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 10 - Nefrologista.</b>
<b>O que é:</b>	Dentre as diversas atividades do especialista em Nefrologia, se destacam o diagnóstico e o tratamento de infecções urinárias, nefrites, pedra nos rins, doença renal crônica e doenças renais císticas. Além disso, é ele quem pode orientar, indicar e acompanhar o tratamento de hemodiálise, diálise peritoneal e transplante renal.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Vagas Regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 11 - Neuropediatria.</b>
-----------------	----------------------------------



<b>O que é:</b>	A Neuropediatria é o ramo da neurologia que se dedica ao estudo das doenças do desenvolvimento e maturação do sistema nervoso. Devido às características do desenvolvimento infantil, possui importância no controle de doenças com comprometimento neurológico.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação</b> . <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES) – Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 12 - Nutricionista.</b>
<b>O que é:</b>	O nutricionista é um profissional de saúde que desenvolve ações no âmbito da atenção dietética e/ou segurança alimentar, destinadas tanto a um indivíduo como a um grupo populacional.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação</b> . <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700

faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451

Bairro Leitão - CEP: 13290-000

Louveira | SP

<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Qüiproquó, 17 UBS Antonio Carlos dos Santos (PAS) Rua São Carlos 177 Bairro Santo Antonio UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS RosinaSturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506 <b>***e/ou vagas regionais.</b>
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 13 - Oftalmologista.</b>
<b>O que é:</b>	A <b>oftalmologia</b> - estudo do olho, é uma especialidade da medicina que estuda e trata as doenças relacionadas ao olho, à refração e aos olhos e seus anexos. O médico oftalmologista realiza cirurgias, prescreve tratamentos e correções para os distúrbios de visão. A oftalmologia tem várias sub-especialidades, entre elas a oftalmo-pediatria, a plástica ocular, doenças orbitárias, doenças das vias lacrimais, o estrabismo, o glaucoma, a cirurgia refrativa, retina, córnea e demais.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> . <b>NÃO É NECESSÁRIO ENCAMINHAMENTO.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> <b>***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.</b>
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova. HCJ Juidiaí/SP (condicionado ao tipo de atendimento/ serviço à ser realizado). <b>***e/ou vagas regionais.</b>
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.



<b>Serviço:</b>	<b>Item 14 - Ortopedista.</b>
<b>O que é:</b>	Ortopedia é a especialidade médica que utiliza métodos clínicos, físicos e cirúrgicos para tratar, corrigir enfermidades, lesões e deformidades ósseas, dos músculos, dos tendões, articulações e ligamentos, e tudo o que se relaciona ao aparelho locomotor, ao sistema esquelético e estruturas associadas.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Ambulatório da Santa Casa - Rua Arthur de Souza Sygel, 500 – Jardim Vera Cruz ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 15 - Otorrinolaringologista.</b>
<b>O que é:</b>	A otorrinolaringologia (ORL) é uma especialidade médica com características clínicas e cirúrgicas. Seu campo de atuação envolve as doenças do ouvido, do nariz e seios paranasais, faringe, laringe, cabeça, pescoço, boca e esôfago
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700  
faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451  
Bairro Leitão - CEP: 13290-000  
Louveira | SP

<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 16 - Pneumologista Infantil.</b>
<b>O que é:</b>	A pneumologia pediátrica é uma subespecialidade da pediatria que cuida do diagnóstico, tratamento e da prevenção das doenças respiratórias que acometem crianças e adolescentes. Além disso, faz o acompanhamento de outras doenças que afetam outros órgãos, mas que também tem repercussões respiratórias. A grande maioria das afecções respiratórias é relacionada a problemas pulmonares, ambientais, alérgicos e otorrinolaringológicos. Estas doenças causam freqüentemente déficit no crescimento, no desenvolvimento neuropsicomotor, na audição, distúrbios de linguagem e do sono, alterações ortodônticas ou provocam seqüelas respiratórias em longo prazo.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES) – Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.





<b>Serviço:</b>	<b>Item 17 - Reumatologista.</b>
<b>O que é:</b>	Reumatologia é a especialidade médica que trata das doenças do tecido conjuntivo, articulações e doenças autoimunes.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados c) Levar guia de protocolo do agendamento.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM-ESPECIALIDADES) – Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova e Vagas Regionais, será informado o local conforme disponibilidade de vagas viasistema CROSS.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 18 - Terapeuta Ocupacional.</b>
<b>O que é:</b>	A Terapia Ocupacional é o campo de conhecimento e de intervenção em saúde, educação e na esfera social, reunindo tecnologias orientadas para a emancipação e autonomia das pessoas que, por razões ligadas a problemática específica, físicas, sensoriais, mentais, psicológicas e/ou sociais, apresentam, temporariamente ou definitivamente, dificuldade na inserção e participação na vida social.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700  
faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451  
Bairro Leitão - CEP: 13290-000  
Louveira | SP

<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) b)Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	CRL – Av. Arthur de Souza Sygel, 478 – Jardim Vera Cruz
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 19 – Ecocardiograma Transtorácico</b>
<b>O que é:</b>	Ecodopplercardiograma Transtorácico e/ou ecocardiograma transtorácico com doppler é um exame baseado nos princípios do ultrassom. Possui por finalidade avaliar a função do coração como um todo.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.



<b>Serviço:</b>	<b>Item 20 - Eletrocardiograma.</b>
<b>O que é:</b>	Eletrocardiograma é a reprodução gráfica da atividade elétrica do coração durante o seu funcionamento, registrada a partir da superfície do corpo
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Qüiproquó, 17 UBS Antonio Carlos dos Santos (PAS) Rua São Carlos 177 Bairro Santo Antonio UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS Rosina Sturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506 CDIL – Centro de Diagnósticos por Imagem de Louveira - Av. Arthur de Souza Sygel, 478 – Jardim Vera Cruz ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 21 - Ultrassonografia.</b>
<b>O que é:</b>	USG - Também conhecida por ecografia e ultrassom, é um exame de imagem diagnóstico que serve para visualizar em tempo real qualquer órgão ou tecido do corpo. Quando o exame é realizado com Doppler, também é possível observar o fluxo sanguíneo da região.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700  
faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451  
Bairro Leitão - CEP: 13290-000  
Louveira | SP

<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova CDIL – Centro de Diagnósticos por Imagem de Louveira - Av. Arthur de Souza Sygel, 478 – Jardim Vera Cruz ***e/ou vagas regionais.
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 22 - Mamografia.</b>
<b>O que é:</b>	A mamografia ou mastografia é um exame de rastreamento por imagem, que tem como finalidade estudar o tecido mamário. Esse tipo de exame pode detectar um nódulo, mesmo que este ainda não seja palpável
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	CDIL Centro de Diagnósticos por Imagem de Louveira - Av. Arthur de Souza Sygel, 478 – Jardim Vera Cruz
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 23 - Raio X.</b>
<b>O que é:</b>	<b>Raio X</b> é um exame de diagnóstico por imagem que usa radiação ionizante para produzir imagens internas de diversas partes do corpo. Ele funciona como uma fotografia que mostra órgãos, ossos, músculos, vasos sanguíneos e outras estruturas.



<b>Requisitos / Documentos:</b>	<b>NÃO NECESSITA AGENDAMENTO.</b> Apresentar documento pessoal válido com foto, possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer em uma das unidades executantes, munido de guia de solicitação, documento pessoal válido com foto e possuir Cartão Cidadão Municipal Ativo.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	CDIL – Centro de Diagnósticos por Imagem de Louveira - Av. Arthur de Souza Sygel, 478 – Jardim Vera Cruz Santa Casa – Pronto Socorro - Av. Arthur de Souza Sygel, 500 – Jardim Vera Cruz Santa Casa – Pronto Atendimento – Rua Luiz Martins Cruz, nº63, Jardim Lago Azul
<b>Prazo:</b>	<b><u>Não necessita agendamento</u></b> – atendimento imediato para os exames de rotina. Demais exames específicos serão agendados conforma a necessidade. ***Exames mais complexos e que envolvam contraste e sedação serão agendados para “(triagem e avaliação pré-anestésica), e posterior agendamento ao exame.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 24 - Exames Laboratoriais.</b>
<b>O que é:</b>	Exames laboratoriais, também são chamados de complementares, por se tratarem de um conjunto de exames e testes realizados em laboratórios de análises clínicas visando um diagnóstico ou confirmação de uma patologia ou para um check-up (exame de rotina).
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer no posto de coleta da unidade em que foi agendado, munido de documento pessoal válido com foto, cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação com o devido preparo conforme orientações. <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial





<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Qüiproquó, 17 UBS Antonio Carlos dos Santos (PAS) Rua São Carlos 177 Bairro Santo Antonio UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS RosinaSturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 25 - Tomografia Computadorizada.</b>
<b>O que é:</b>	Tomografia computadorizada, trata-se de exame complementar de diagnóstico por imagem, que consiste numa imagem que representa uma secção ou "fatia" do corpo, cujas sessões segmentadas são chamadas de "cortes".
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	CDIL - CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM Av. Arthur de Souza Sygel, 478 – Jardim Vera Cruz <b>***e/ou vagas regionais.</b>
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado. ***Exames mais complexos e que envolvam contraste e sedação serão agendados para "(triagem e avaliação pré anestésica), e posterior agendamento ao exame.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 26 - Demais exames (internos).</b>
<b>O que é:</b>	Exames Complementares para Diagnóstico e Terapias, os mesmos recebem a denominação SADT – Sistema Auxiliar de Diagnósticos e Terapias. São ofertados internamente através de interconsultas médicas, cujos profissionais especialistas realizam e produzem os laudos equivalentes, tais como: Teste de Contato, Espirometria, Teste Ergométrico e demais.





<b>Serviço:</b>	<b>Item 27 - Demais exames (externos).</b>
<b>O que é:</b>	Exames Complementares para Diagnóstico e Terapias, os mesmos recebem a denominação SADT – Sistema Auxiliar de Diagnósticos e Terapias. São ofertados internamente através de interconsultas médicas, cujos profissionais especialistas articulam com outros serviços de saúde, através de regulação médica. Tais exames geralmente são agendados pelos próprios equipamentos regionais, dentre os quais podemos citar: AMEs, Hospitais Regionais e Faculdades de Medicina. Estas unidades de saúde fazem parte da rede regional SUS – Sistema Único de Saúde, cuja investigação das patologias é realizada de forma mais específica e atendem aos níveis de maior complexidade.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 28 - Consulta Pediátrica</b>
<b>O que é:</b>	Realizada pelo profissional cuja especialidade é a pediatria. Consulta as crianças desde recém-nascido até a idade de 16 anos. Ao detectar alguma patologia específica, o profissional médico encaminhará à especialidade para melhor elucidação do diagnóstico.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> . <b>NÃO É NECESSÁRIO ENCAMINHAMENTO. NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (CSIII)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Quiprocó, 17 UBS Antonio Carlos dos Santos (PAS) Rua São Carlos 177 Bairro Santo Antonio UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS Rosina Sturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506
<b>Prazo:</b>	O atendimento é com agendamento antecipado e o atendimento é imediato, obedecendo a data do agendamento.



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700  
faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451  
Bairro Leitão - CEP: 13290-000  
Louveira | SP

<b>Serviço:</b>	<b>Item 29 - Consulta Hebiatra (externo)</b>
<b>O que é:</b>	Consulta os adolescentes com faixa etária compreendida em: 14 anos até 18 anos e 29 dias.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Vagas Regionais conforme disponibilidade do sistema CROSS.
<b>Prazo:</b>	O atendimento é com agendamento antecipado e o atendimento é imediato, obedecendo a data do agendamento.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 30 - Consulta Odontológica</b>
<b>O que é:</b>	Os agendamentos são feitos nas próprias unidades de saúde, para primeira consulta. Após a identificação das necessidades específicas do usuário, o próprio profissional odontólogo faz os agendamentos subsequentes.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> . <b>NÃO É NECESSÁRIO ENCAMINHAMENTO.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.





<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (CSIII)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Qüiproquó, 17 UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS RosinaSturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506 CEMO – Rua das Rosas S/N – Bairro Santo Antonio
<b>Prazo:</b>	O atendimento é com agendamento antecipado e o atendimento é imediato, obedecendo a data do agendamento.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 31 - Consulta Odontológica de URGÊNCIA</b>
<b>O que é:</b>	O usuário <b>não precisa de agendamento</b> , comparece à unidade e é atendido imediatamente, após o atendimento de urgência, o profissional solicitará novos agendamentos se identificar a necessidade.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar atendimento em sua unidade de referência, conforme classificação de risco local. Apresentar documento pessoal válido (com foto) e cartão cidadão municipal.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer a sua unidade de referência, se dirigir ao guichê de atendimento da recepção, onde receberá as devidas orientações para o atendimento de urgência.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (CSIII)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Qüiproquó, 17 UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS Rosina Sturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506 CEMO – Rua das Rosas S/N – Bairro Santo Antonio
<b>Prazo:</b>	Imediato conforme classificação.





<b>Serviço:</b>	<b>Item 32 – Consultas Especializadas e Procedimentos Cirúrgicos de Média e Alta Complexidades. (EXTERNOS)</b>
<b>O que é:</b>	São consultas, procedimentos e intervenções cirúrgicas especializadas, classificadas em média e alta complexidades, cuja competência é do estado quanto a oferta das vagas regionais. Desta forma as vagas são disponibilizadas mensalmente para os municípios de referência, os quais hoje são direcionados para: Jundiá, Campinas, Atibaia e Amparo, também poderão ser ofertados em outros municípios quando disponibilizados via sistema CROSS. (Sistema responsável pela regulação das vagas).
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Comparecer a uma unidade de saúde de referência (UBS), munido de documento pessoal com foto (válido), <b>cartão cidadão municipal ativo e guia de solicitação/encaminhamento, emitida em no máximo 6 (seis) meses da data da apresentação.</b> Os encaminhamentos seguem fluxos e protocolos pré-estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Solicitar entrada no sistema de informações – unidades básicas de saúde</li><li>2. A guia é submetida a análise e autorização via UAC</li><li>3. Captação de vagas Regionais Via Sistema CROSS</li><li>4. Realização do agendamento e contato com o paciente</li><li>5. Agendamento de transporte sanitário quando necessário</li></ol>
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Vagas Regionais mediante disponibilidade da oferta.
<b>Prazo:</b>	O atendimento é com agendamento antecipado e o atendimento é imediato, obedecendo a data do agendamento.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 33 - Fisioterapia - CRL</b>
<b>O que é:</b>	<b>Fisioterapia</b> é a ciência que estuda, diagnostica, previne e recupera pacientes com distúrbios cinéticos funcionais intercorrentes em órgãos e sistemas do corpo humano. Trabalha com doenças geradas por alterações genéticas, traumas ou enfermidades adquiridas.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	O paciente deverá ser encaminhado para este serviço pelos profissionais médicos que compõe a rede de Atenção Primária ou Secundária do município de Louveira, após avaliação clínica e com subsidio de exames auxiliares e complementares. O paciente deverá comparecer a Unidade de referência – CRL, munido de documento pessoal válido (com foto), cartão cidadão ativo e <b>Guia de Encaminhamento Específica.</b>



<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	De posse do encaminhamento pelo profissional médico especialista, o usuário comparece ao CRL – Centro de Reabilitação de Louveira, para realizar o agendamento da avaliação e triagem. Na data agendada o paciente é avaliado por profissional Fisioterapeuta, o qual propõe as sessões necessárias visando a devida evolução clínica do indivíduo. Assim ocorre para as demais terapias propostas pelo serviço, sendo elas: hidroterapia, hidroginástica, academia funcional condicionada, a qual é conduzida por preparador físico.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Centro de Reabilitação de Louveira - CRL - Av. Arthur de Souza Sygel, 478 - Jardim Vera Cruz, Louveira/SP.
<b>Prazo:</b>	Após a avaliação e classificação realizada pelo profissional específico, as sessões são agendadas.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 34 - Hidroterapia - CRL</b>
<b>O que é:</b>	Hidroterapia, também conhecida por: fisioterapia aquática, piscina terapêutica, terapia física aquática, aquaterapia e demais nomenclaturas de equivalência a terapia. A hidroterapia é considerada uma das possibilidades de reabilitação dentro da fisioterapia, cuja prática é realizada com a presença de um fisioterapeuta, em pequenos grupos ou de forma individual.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	O paciente deverá ser encaminhado para este serviço pelos profissionais médicos que compõe a rede de Atenção Primária ou Secundária do município de Louveira, após avaliação clínica e com subsidio de exames auxiliares e complementares. O paciente deverá comparecer a Unidade de referência – CRL, munido de documento pessoal válido (com foto), cartão cidadão ativo e <b><u>Guia de Encaminhamento Específica</u></b> .
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	De posse do encaminhamento pelo profissional médico especialista, o usuário comparece ao CRL – Centro de Reabilitação de Louveira, para realizar o agendamento da avaliação e triagem. Na data agendada o paciente é avaliado por profissional Fisioterapeuta, o qual propõe as sessões necessárias visando a devida evolução clínica do indivíduo. Assim ocorre para as demais terapias propostas pelo serviço, sendo elas: hidroterapia, hidroginástica, academia funcional condicionada, a qual é conduzida por preparador físico.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Centro de Reabilitação de Louveira - CRL - Av. Arthur de Souza Sygel, 478 - Jardim Vera Cruz, Louveira/SP.
<b>Prazo:</b>	Após a avaliação e classificação realizada pelo profissional específico, as sessões são agendadas.





<b>Serviço:</b>	<b>Item 35 - Hidroginástica - CRL</b>
<b>O que é:</b>	A hidroginástica é um exercício aeróbico feito em piscinas que tem como objetivo a manutenção profilática da saúde. Melhora a capacidade aeróbica, a resistência cardiorrespiratória, a resistência e a força muscular, a flexibilidade, além de proporcionar um gasto calórico conforme a intensidade em que o praticante realiza os exercícios.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	O paciente deverá ser encaminhado para este serviço pelos profissionais médicos que compõe a rede de Atenção Primária ou Secundária do município de Louveira, após avaliação clínica e com subsidio de exames auxiliares e complementares. O paciente deverá comparecer a Unidade de referência – CRL, munido de documento pessoal válido (com foto), cartão cidadão ativo e <b><u>Guia de Encaminhamento Específica.</u></b>
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	De posse do encaminhamento pelo profissional médico especialista, o usuário comparece ao CRL – Centro de Reabilitação de Louveira, para realizar o agendamento da avaliação e triagem. Na data agendada o paciente é avaliado por profissional Fisioterapeuta, o qual propõe as sessões necessárias visando a devida evolução clínica do indivíduo. Assim ocorre para as demais terapias propostas pelo serviço, sendo elas: hidroterapia, hidroginástica, academia funcional condicionada, a qual é conduzida por preparador físico.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Centro de Reabilitação de Louveira - CRL - Av. Arthur de Souza Sygel, 478 - Jardim Vera Cruz, Louveira/SP.
<b>Prazo:</b>	Após a avaliação e classificação realizada pelo profissional específico, as sessões são agendadas.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 36 - Academia Funcional - CRL</b>
<b>O que é:</b>	Academia Funcional e/ou Condicionamento físico, está relacionado prática de exercícios e a capacidade que o corpo tem de resistir a desafios físicos em rotina, limitando-se principalmente a fatores relacionados à performance física, tais como resistência aeróbica e anaeróbica, força, velocidade e flexibilidade, potência e agilidade.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	O paciente deverá ser encaminhado para este serviço pelos profissionais médicos que compõe a rede de Atenção Primária ou Secundária do município de Louveira, após avaliação clínica e com subsidio de exames auxiliares e complementares. O paciente deverá comparecer a Unidade de referência – CRL, munido de documento pessoal válido (com foto), cartão cidadão ativo e <b><u>Guia de Encaminhamento Específica.</u></b>
<b>Custo:</b>	Gratuito.





<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	De posse do encaminhamento pelo profissional médico especialista, o usuário comparece ao CRL – Centro de Reabilitação de Louveira, para realizar o agendamento da avaliação e triagem. Na data agendada o paciente é avaliado por profissional Fisioterapeuta, o qual propõe as sessões necessárias visando a devida evolução clínica do indivíduo. Assim ocorre para as demais terapias propostas pelo serviço, sendo elas: hidroterapia, hidroginástica, academia funcional condicionada, a qual é conduzida por preparador físico.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Centro de Reabilitação de Louveira - CRL - Av. Arthur de Souza Sygel, 478- Jardim Vera Cruz, Louveira/SP.
<b>Prazo:</b>	Após a avaliação e classificação realizada pelo profissional específico, as sessões são agendadas.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 37 - Avaliação Neuropsicológica - (Ambulatório de Saúde Mental)</b>
<b>O que é:</b>	É um procedimento que tem por objetivo investigar as funções cognitivas e prática dos pacientes, buscando elucidar os distúrbios de atenção, memória e senso percepção, além de alterações cognitivas específicas como agnosias, abstração, capacidade de raciocínio, cálculo e planejamento, bem como seus diagnósticos diferenciais.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Agendar com antecedência, possuir o cartão cidadão de Louveira <u>ativo</u> e apresentar guia de solicitação equivalente. (Conforme protocolos e fluxos pré-estabelecidos).
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Realiza-se a Avaliação Neuropsicológica com profissional que integra o Comitê de Atenção à Pessoa com Deficiência do município.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Gaspar de Oliveira, 123 - Vila Bossi - Louveira/SP.
<b>Prazo:</b>	Segmentado após avaliação inicial por profissional de nível superior.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 38 - Centro de Atenção Psicossocial (CAPS)</b>
-----------------	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700

faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451

Bairro Leitão - CEP: 13290-000

Louveira | SP

<b>O que é:</b>	A reabilitação psicossocial é compreendida como um conjunto de ações que buscam o fortalecimento, a inclusão, o exercício e direito à cidadania, dos usuários e seus familiares.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Este serviço funciona de portas-abertas à população – (Livre Demanda/Referenciado).
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	O atendimento é realizado por uma equipe multiprofissional (médico psiquiatra, terapia ocupacional, psicologia, enfermagem e assistência social) atuando sobre a ótica interdisciplinar. Os casos de maior gravidade são direcionados para este serviço, pessoas com sofrimento ou transtorno mental grave, incluindo aquelas com necessidades decorrentes do uso de álcool e outras drogas, seja em situações de crise ou nos processos de reabilitação psicossocial.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Capitão Álvaro Pereira, nº55 – Vila Bossi - Louveira/SP.
<b>Prazo:</b>	Imediato através de acolhimento qualificado e segmentado quanto necessário.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 39 - Dispensação de Medicamentos - Assistência Farmacêutica (Básica).</b>
<b>O que é:</b>	Distribuição de medicamentos básicos ou essenciais relacionados na Remume (Relação Municipal de Medicamentos), podendo ser consultado no site: <a href="http://louveira.sp.gov.br/site/painel/dbarquivos/dbanexos/relaodosmedicamentosp.pdf">http://louveira.sp.gov.br/site/painel/dbarquivos/dbanexos/relaodosmedicamentosp.pdf</a> ;
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Portar documento pessoal com foto, cartão cidadão municipal ativo e apresentar receita médica ou odontológica SUS ou rede privada.
<b>Custo:</b>	Gratuito.



<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	<p>São verificados os documentos pessoais, cartão cidadão e as prescrições, após é dispensada a medicação ao cidadão. Para retirada de medicamentos controlados pertencentes a Portaria 344/98, deverá ser apresentado o documento de identidade de quem estiver retirando a medicação independente de ser ou não o paciente.</p> <p>Quando tratar-se de Menores de idade, este pode retirar medicamentos, pois de acordo com o artigo 3º do Código Civil, é considerado totalmente incapaz apenas menores de 16 anos, exceto para medicamentos de controle especial onde somente maiores de 18 anos podem retirar.</p>
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unidade de Saúde Dra. Lucilene Mosca Melin CSIII Rua Frederico Zanella, 375 - Vila Nova - Louveira/SP. Farmácia básica e medicamentos controlados 07:30 – 19:00</li><li>• Unidade Básica de Saúde do Burck Rua Martinho de Ludres, 700 - Burck Farmácia básica 08:00 – 17:00</li><li>• Unidade Básica de Saúde Sagrado Coração de Jesus Rua Luiz Gonzaga, 375 – Vinte e um de março Farmácia básica 07:30 – 16:30</li><li>• Unidade Básica de Saúde Vista Alegre Rua Mario Betti, 281 – Vista Alegre Farmácia básica 08:00 – 17:00</li><li>• Unidade Básica Gilberto Ajar Avenida Quiprocó, 55 – Monterrey Farmácia básica 07:00 – 16:00</li><li>• Unidade Básica de Saúde Antônio Carlos dos Santos P.A.S. Rua São Carlos, 177 – Santo Antônio Farmácia básica e medicamentos controlados 07:30 – 17:00</li></ul>
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Prazo:</b>	Imediato em consonância à disponibilidade dos itens a serem dispensados.





<b>Serviço:</b>	<b>Item 40 - Dispensação de Medicamentos - Assistência Farmacêutica (Alto Custo).</b>
<b>O que é:</b>	Distribuição de medicamentos de alto custo, fornecidos pelo Governado do Estado de São Paulo e, distribuídos pelo município, a lista pode ser consultada no site: <a href="http://www.saude.sp.gov.br/ses/perfil/gestor/assistencia-farmaceutica/medicamentos-dos-componentes-da-assistencia-farmaceutica/links-do-componente-especializado-da-assistencia-farmaceutica/relacao-estadual-de-medicamentos-do-componente-especializado-da-assistencia-farmaceutica/consulta-por-medicamento#">http://www.saude.sp.gov.br/ses/perfil/gestor/assistencia-farmaceutica/medicamentos-dos-componentes-da-assistencia-farmaceutica/links-do-componente-especializado-da-assistencia-farmaceutica/relacao-estadual-de-medicamentos-do-componente-especializado-da-assistencia-farmaceutica/consulta-por-medicamento#</a>
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Portar documento pessoal com foto, cartão cidadão municipal ativo e apresentar receita médica ou odontológica SUS ou rede privada e apresentar
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	<b>São verificados os documentos pessoais e as prescrições, após, é dispensada a medicação ao cidadão.</b>
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Unidade de Saúde Dra. Lucilene Mosca Melin (LMM) - Rua Frederico Zanella, 375 - Vila Nova - Louveira/SP. Horário de Atendimento: 09h às 19h.
<b>Prazo:</b>	<b>Imediato.</b>

<b>Serviço:</b>	<b>Item 41 - Visita Domiciliar (Programa Melhor Em Casa)</b>
<b>O que é:</b>	A Visita Domiciliar é um serviço prestado pela Secretaria de Saúde, para tratamento dos pacientes acamados, cuja assistência segue as diretrizes do Programa Melhor Em Casa, implementado pelo Ministério da Saúde.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar avaliação prévia na unidade BURCK, a qual aloca a equipe multidisciplinar do Programa Melhor Em Casa. Agendar com antecedência, possuir o cartão cidadão de Louveira ativo, documento pessoal válido com foto. Apresentar guia de encaminhamento, relatório médico e/ou alta hospitalar.
<b>Custo:</b>	Gratuito.



<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	O usuário é avaliado em domicílio por profissional técnico, o qual é submetido a classificação mediante as necessidades apresentadas, o elegendo ou não ao programa Melhor em Casa. O acesso ao serviço é concedido mediante critérios, protocolos e diretrizes do programa e desta forma, “se elegível ao programa”, receberá as visitas e cuidados necessários por profissionais da equipe multidisciplinar. Também faz parte do programa a dispensação de: cama hospitalar, dieta alimentar, fralda, cadeira de banho e demais insumos necessários para o atendimento, conforme prescrição médica.
<b>Forma da Prestação:</b>	Visitas periódicas in loco, conforme critérios médicos, cujo acesso à Visita Domiciliar ocorre por encaminhamentos dos Hospitais da Região, Santa Casa de Louveira e Unidades Básicas de Saúde.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Miguel Francisco Milani (Burck) - Rua Martinho de Lurdes, 700 – Bairro Burck
<b>Prazo:</b>	Imediato

<b>Serviço:</b>	<b>Item 42 - Atendimento Clínico Veterinário de baixa complexidade</b>
<b>O que é:</b>	Consultas voltadas aos animais da população residente. A principal demanda desse atendimento é a avaliação pré-cirúrgica (avaliação para as cirurgias de castração), como também para casos clínicos.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Cartão Cidadão (ativo).
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Recepção do paciente e seu cuidador, solicitação do cartão cidadão, distribuição de senhas, preenchimento do cadastro do microchip de identificação animal, abertura de prontuário, consulta / avaliação, hemograma se necessário, agendamento da cirurgia e/ou prescrição e encerramento da consulta.
<b>Forma da Prestação:</b>	Consulta / avaliação clínica realizada pelo médico veterinário, auxiliado pela estagiária. Esse serviço é prestado as segundas e quintas, das 07:30 às 11:00 horas da manhã, onde são realizadas 15 consultas / avaliações.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Aparecido Ribeiro Damasceno, 45 - Leitão
<b>Prazo:</b>	Imediato, atendimento por ordem de chegada. Encerrada a distribuição de senhas, ocorre a orientação para retornar no próximo dia de atendimento.



<b>Serviço:</b>	<b>Item 43 - Agendamento de Avaliação de Castração</b>
<b>O que é:</b>	Agendamento para avaliar se o animal está apto a realizar a cirurgia de esterilização (Castração).
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Informar dados do animal e do cuidador.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Preenchimento de ficha interna de cadastro com os dados do cuidador e respectivo animal, para obtenção do dia da avaliação, inserção em fila de espera. Será contactado posteriormente quanto ao agendamento.
<b>Forma da Prestação:</b>	Agendamento via telefone.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	3878-1260 - Rua Aparecido Ribeiro Damasceno, 45 - Leitão
<b>Prazo:</b>	Imediato.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 44 - Cirurgia de Esterilização</b>
<b>O que é:</b>	Trata-se de (Ovariosalpingohisterectomia em fêmeas e orquiectomia em machos), realizada em cães, gatos, machos e fêmeas com idade entre 5 meses e 5 anos.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Ser aprovado em avaliação pré-cirúrgica - Cartão Cidadão (ativo).
<b>Custo:</b>	Gratuito - Exceto medicações prescritas pós cirurgia.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Recepção do paciente e seu tutor, pesagem do animal, preenchimento do termo de autorização para a realização do procedimento, explicação sobre os riscos anestésicos e cirúrgicos, assinatura da autorização para realizar a cirurgia, pré-anestesia, anestesia, tricotomia e preparação do animal e do centro cirúrgico, realização do procedimento cirúrgico, colocação de proteção para a não retirada dos pontos (colar elisabetano ou roupa cirúrgica), encaminhamento para a sala de pós-cirurgia, acompanhamento da recuperação do animal, relatório da cirurgia no prontuário do animal, prescrição, entrega do animal com a devida prescrição e feita as orientações pós-cirúrgicas.
<b>Forma da Prestação:</b>	Cirurgia realizada pelo médico veterinário, auxiliado pela estagiária. Esse serviço é prestado as terças, quartas e sextas-feiras, das 07:30 às 11:30 horas da manhã, onde são realizadas em média, 05 cirurgias por dia.





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**LOUVEIRA**

(19) 3878-9700  
faleconosco@louveira.sp.gov.br

Rua Catharina Calssavara Caldana, 451  
Bairro Leitão - CEP: 13290-000  
Louveira | SP

<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Aparecido Ribeiro Damasceno, 45 – Leitão – (19) 3878-1260
<b>Prazo:</b>	Imediato, atendimento por ordem de chegada. O tutor deixa o animal às 07h:30 da manhã, e deverá buscá-lo no mesmo dia a partir das 11h:00 horas da manhã.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 45 - Denúncias Zoo-sanitárias</b>
<b>O que é:</b>	Visitas realizadas em locais onde existem ocorrências causadas por situações que geram condições e proliferação de animais vetores de doenças (mosquitos, roedores, pombos, animais peçonhentos entre outros).
<b>Requisitos / Documentos:</b>	O local deve ser no município de Louveira.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Visita realizada por agente de zoonoses no local, para orientações técnicas quanto as ocorrências detectadas.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Capitão Álvaro Pereira, 44 – Vila Bossi – Tel: (19) 3878-2323
<b>Prazo:</b>	48 horas ou 02 dias úteis.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 46 - Programa de Combate a Arboviroses (Dengue, Zicka e Chikunguia).</b>
<b>O que é:</b>	Consiste em realizar visitas em todos imóveis da cidade para prestar orientações de prevenção quanto a possíveis criadouros de insetos transmissores de arboviroses.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	O imóvel deverá pertencer a este perímetro municipal.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Visita de agente nos imóveis para orientações e entrega de material educativo
<b>Forma da Prestação:</b>	Visita porta-a-porta.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Capitão Álvaro Pereira, 44 – Vila Bossi – Tel:(19)3878-2323.
<b>Prazo:</b>	Indeterminado



<b>Serviço:</b>	<b>Item 47 - Programa de Desratização</b>
<b>O que é:</b>	Serviço de controle da população de ratos na rede de esgoto e leitos de rios através de iscas raticidas.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Aplicação de raticidas em pontos pré-determinados e retornos nesses pontos para averiguação de consumo das iscas e nova aplicação se necessário.
<b>Forma da Prestação:</b>	A avaliação da situação feita por técnico para realizar o trabalho se necessário.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Capitão Álvaro Pereira, 44 – Vila Bossi – Tel: (19) 3878-2323
<b>Prazo:</b>	Depende do consumo das iscas nos locais.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 48 - Busca Ativa de Escorpiões</b>
<b>O que é:</b>	Visitas nos imóveis onde é realizada uma verificação minuciosa em possíveis abrigos, abertura dos tampões da rede de esgoto onde são instaladas armadilhas para captura de escorpiões.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Executado pelos agentes nos bueiros, bocas de lobo e imóveis onde foram encontrados escorpiões em maior ocorrência.
<b>Forma da Prestação:</b>	Visita Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Capitão Álvaro Pereira, 44 – Vila Bossi – Tel: 3878-2323
<b>Prazo:</b>	Quinzenalmente

<b>Serviço:</b>	<b>Item 49 - Licença de Funcionamento</b>
<b>O que é:</b>	Documento emitido pela Vigilância Sanitária para algumas atividades por força de legislação vigente CVS 01/2019. Esse documento permite o funcionamento das atividades sujeitas a Vigilância Sanitária e é de renovação anual.



<b>Requisitos / Documentos:</b>	Formulário de Informações em Vigilância Sanitária (anexo V da Portaria CVS 1/2019) preenchido, datado e assinado, conforme a CVS 01/2019; Cópia do CNPJ da empresa; Cópia do CPF e RG do responsável legal; Cópia do contrato social (se houver) ou requerimento de empresário individual; Cópia do Certificado de Curso de Boas Práticas Operacionais conforme atividades desenvolvidas; Cópia do comprovante de pagamento da taxa de fiscalização sanitária ou Declaração de enquadramento de ME, MEI ou EPP emitida pela JUCESP para isenção da taxa de fiscalização sanitária; Manual de Boas Práticas Operacionais conforme atividades desenvolvidas; Cópia de licenças de funcionamento de serviços terceirizados; Outros documentos podem ser solicitados pela equipe da Vigilância Sanitária, conforme a atividade que é exercida pela empresa ou se for necessário para melhor compreender a situação.
<b>Custo:</b>	A depender do CNAE da atividade e do porte de empresa. O boleto é retirado no setor de tributação. As empresas MEI, ME e EPP são isentas de taxas, conforme legislação estadual e municipal.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Protocolar processo na Secretaria de Desenvolvimento Econômico, conforme CNAE da atividade, com os documentos conforme Portaria CVS 01/2019 (em vigor); recebimento do processo pela Vigilância Sanitária; conferir a documentação recebida e inserir o processo no sistema SIVISA; realizar a inspeção in loco, avaliando área física e documentos; emitir relatório de inspeção sanitária "Ficha de Procedimentos"; entregar o relatório ao interessado; aguardar prazo para adequação (se for o caso); emitir a Licença sanitária; publicar deferimento do processo de Licenciamento;
<b>Forma da Prestação:</b>	Protocolar processo físico no Secretaria de Desenvolvimento Econômico. O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Capitão Álvaro Pereira, 44 – Vila Bossi – Tel: 3878-2323
<b>Prazo:</b>	A depender do cumprimento das exigências de legislação sanitária específica pelo interessado, após inspeção in loco.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 50 - Análises de Projeto de Laudo Técnico de Avaliação (LTA).</b>
-----------------	---






<b>O que é:</b>	Documento emitido pela Vigilância Sanitária para algumas atividades que possuem a necessidade da avaliação físico- funcional de projetos de edificações , por força de legislação vigente Portaria CVS 10/2017 e CVS 01/2019, tendo como enfoque principal o controle do risco sanitário, bem como assegurar que a nova edificação, ampliação, reforma ou adaptação estejam de acordo com as prerrogativas da Lei.O documento é válido desde que não seja realizada mudança física no local aprovado, caso contrário deve ser deve ser protocolado novo projeto para avaliação.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitação de Avaliação de Projetos de Edificações, Instalações e Empreendimentos de Interesse à Saúde; Projetos (01 via – Projeto em escala 1:100 a 1:500 – PLANTA DE IMPLANTAÇÃO, 01 via – Projeto em escala 1:100 – PLANTA BAIXA COM EQUIPAMENTOS, 01 via – Projeto em escala 1:100 – PLANTA DE COBERTURA, 01 via – Projeto em escala 1:100 – PLANTA COM CORTES LONGITUDINAIS, TRANSVERSAIS E FACHADAS); Cópia da ART / RRT do Profissional Responsável pelo Projeto; Cópia da Planta Aprovada pela Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Louveira; Memorial Descritivo da Construção; Memorial de atividades; Cópia do Comprovante de Abastecimento De Água e Esgoto; Cópia do Certificado de Licença Emitido pela CETESB; Cópia da Certidão de Uso de Solo; Cópia do Habite-Se.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Protocolar processo físico no Secretaria de Desenvolvimento Econômico SEDEC ou prefeitura (no setor de protocolo) conforme Portarias CVS 10/2017 e CVS 01/2019; recebimento do processo pela Vigilância Sanitária; analisar projeto e documentação recebida conforme check-list interno; notificar a empresa para atendimento de adequações em projeto e em documentos (se for o caso); emitir Laudo Técnico de Avaliação e carimbar os projetos aprovados (2 vias – sendo uma do processo de vigilância e uma do interessado); publicar deferimento do processo de Laudo Técnico de Avaliação (LTA);
<b>Forma da Prestação:</b>	Protocolar processo físico no SEDEC ou prefeitura no setor de protocolo.O serviço é de prestação direta e deverá ser realizado de forma presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Capitão Álvaro Pereira, 44 – Vila Bossi – Tel: 3878-2323
<b>Prazo:</b>	Isento de custos ou taxas de vigilância sanitária.



<b>Serviço:</b>	<b>Item 51 - Denúncias</b>
<b>O que é:</b>	Reclamação proveniente de munícipe e/ou trabalhador relacionado a assuntos pertinentes a Vigilância Sanitária.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Para o atendimento de denúncias, não é necessário entregar nenhuma documentação, somente é necessário fornecer o histórico, endereço da ocorrência e o nome da empresa (se for o caso).
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Receber denúncia; inseri-la no livro de denúncias; realizar a visita e orientação técnica em até 48 horas ou em até 02 dias úteis.
<b>Forma da Prestação:</b>	Realizar a denúncia via Ouvidoria, e-mail, telefone e/ou aplicativo do Cartão Cidadão.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Rua Capitão Álvaro Pereira, 44 – Vila Bossi – Tel: (19) 3878-2323
<b>Prazo:</b>	48 horas ou 02 dias úteis.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 52 - Fornecimento de Óculos</b>
<b>O que é:</b>	Trata-se do fornecimento de óculos ao paciente que tem necessidade, através das Assistentes Sociais.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Cartão Cidadão (ativo) - Prescrição do Oftalmologista SUS (receituário).
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Após ser atendido pelo oftalmologista e em posse da receita, solicita os óculos através das Assistentes Sociais (saúde), que vão elaborar um processo com todos os dados do paciente. O processo tramitará ao setor responsável e, este agendará o dia para o cidadão comparecer para escolha da armação e fazer a marcação das lentes. Neste dia, é informado ao cidadão a data que os óculos ficarão prontos para retirada.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin(CSIII)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova
<b>Prazo:</b>	Após avaliação da prescrição dos óculos, será agendada a retirada mediante disponibilidade do fornecedor. (em média 30 após avaliação)

<b>Serviço:</b>	<b>Item 53 - Fornecimento de Aparelho Auditivo</b>
<b>O que é:</b>	Trata-se do fornecimento de aparelho auditivo ao paciente que tem necessidades.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Cartão Cidadão (ativo) - Prescrição do Otorrinolaringologista SUS (receituário) – Posse do exame de audiometria.
<b>Custo:</b>	Gratuito.  (19) 3878-9700 faleconosco@louveira.sp.gov.br
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Após passar pela consulta com o otorrinolaringologista, e de posse da prescrição e do exame de audiometria, o usuário deverá solicitar entrada no processo do aparelho auditivo pela recepção da Unidade Básica de Saúde de sua referência, em seguida este processo será encaminhado a UAC, setor responsável e este agendará o dia para o usuário vir fazer a prova do aparelho e receber todas as instruções de como usá-lo, como trocar a pilha e levá-lo consigo.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin(CSIII)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova
<b>Prazo:</b>	Após avaliação da prescrição dos óculos, será agendada a retirada mediante disponibilidade do fornecedor. (em média 30 após avaliação)

<b>Serviço:</b>	<b>Item 54 - Fornecimento de Leites e Dietas</b>
<b>O que é:</b>	Trata-se do fornecimento de leite e dietas ao paciente que tem necessidade, através das Assistentes Sociais.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Cartão Cidadão (ativo) - Prescrição de Médico Pediatra e/ou Nutricionista SUS (receituário).
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Após consulta com o pediatra e/ou Nutricionista, e de posse da prescrição do tipo de leite ou dieta, o paciente agenda com as Assistentes Social que vão elaborar um processo com todos os dados do paciente, em seguida este processo tramitará pelo setor responsável, que após verificação do tipo de leite ou dieta prescrita, encaminha este processo para o auditor que <b>validará ou não esta solicitação</b> . Após, “se validado” o usuário poderá retirar a dieta ou leite prescrito na sua Unidade de Saúde.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial, após o contato da unidade responsável e disponibilidade dos itens.





<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	ENTRQUE EM TODAS AS UNIDADES DE SERVIÇOS UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (CSIII)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Qüiproquó, 17 UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS Rosina Sturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506 CEMO – Rua das Rosas S/N – Bairro Santo Antonio
<b>Prazo:</b>	Após aprovação do processo, a liberação é imediata conforme disponibilidade dos itens.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 55 - Fornecimento de Fraldas</b>
<b>O que é:</b>	Trata-se do fornecimento de fraldas ao paciente que tem necessidade, através das Assistentes Sociais.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Cartão Cidadão (ativo).
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	A família do paciente agenda com as Assistentes Social que vão elaborar um processo com todos os dados do paciente, em seguida este processo tramitará pelo setor responsável que encaminha este processo para o auditor que validará ou não esta solicitação. Após sevalidado o usuário poderá retirar na sua Unidade de Saúde.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial, após o contato da unidade responsável e disponibilidade dos itens.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	ENTRQUE EM TODAS AS UNIDADES DE SERVIÇOS UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (CSIII) – Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Qüiproquó, 17 UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS RosinaSturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506 CEMO – Rua das Rosas S/N – Bairro Santo Antonio
<b>Prazo:</b>	Após aprovação do processo, a liberação é imediata conforme disponibilidade dos itens.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 56 - Fornecimento de Órteses e Próteses</b>
<b>O que é:</b>	Trata-se do fornecimento de próteses e órteses ao paciente que tem necessidade, através das Assistentes Sociais.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Cartão Cidadão (ativo) - Prescrição Médica (receituário).



<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	De posse da prescrição, o paciente solicita uma agenda com as Assistentes Social que vão elaborar um processo com todos os dados do paciente, em seguida este processo tramitará pelo setor responsável, que após verificação do tipo de órtese e prótese prescrita, encaminha este processo para o auditor que validará ou não esta solicitação. Após sevalidado o usuário será avisado para comparecer na secretaria de saúde para retirada da órtese ou para tirar medidas da prótese, e aguarda a confecção da mesma para sua retirada.
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial, após o contato da unidade responsável e disponibilidade dos itens.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin( CSIII)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova
<b>Prazo:</b>	Após aprovação do processo, a liberação é imediata conforme disponibilidade dos itens.

<b>Serviço:</b>	<b>Item 57 - Cirurgias</b>
<b>O que é:</b>	Cirurgias de baixa, média e alta complexidades nas mais variadas modalidades ambulatoriais.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Cartão Cidadão Ativo, documento pessoal válido com foto e guia médica de encaminhamento devidamente preenchida e autorizada pelo departamento responsável.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Inserção em fila de espera através das unidades de saúde via sistema informatizado Autorização médica pelo departamento responsável Agendamento mediante disponibilidade de vaga local e/ou regional.
<b>Forma da Prestação:</b>	Todas as solicitações são encaminhadas à unidade UAC – Unidade de Avaliação e Controle da Secretaria de Saúde, cujo pedido é avaliado e autorizado por médico responsável. Quando autorizada, a solicitação é enviada para regulação interna da Santa Casa de Louveira ou para vagas externas (Regulação Regional via CROSS), mediante nível de complexidade cirúrgica e disponibilidade de vaga.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	Conforme classificação da complexidade: Santa Casa de Louveira, Hospital Regional de Jundiaí, Hospital São Vicente de Paula e demais unidades regionais, conforme disponibilidade de vaga e regulação de acesso. As vagas são reguladas pela DRS-VII – Diretoria Regional de Campinas.
<b>Prazo:</b>	Mediante Regulação e disponibilidade de Vaga.



<b>Serviço:</b>	<b>Item 58 - Psicólogo.</b>
<b>O que é:</b>	Psicólogo é o profissional especialista que trata do estudo e análise do comportamento e dos processos mentais de indivíduos e grupos humanos em diferentes situações. A psicologia tem como objetivo imediato a compreensão de grupos e indivíduos tanto pelo estabelecimento de princípios universais como pelo estudo de casos específicos, e tem, segundo alguns, como objetivo final o benefício geral da sociedade.
<b>Requisitos / Documentos:</b>	Solicitar agendamento com <b>antecedência</b> , apresentar documento pessoal válido (com foto), possuir cartão cidadão <b>ativo</b> e guia de solicitação e/ou encaminhamento SUS – Sistema Único de Saúde, <b>emitidos em no máximo 6 meses da data da solicitação.</b> <b>NÃO SÃO ACEITAS GUIAS PARTICULARES E DE OPERADORAS DE CONVÊNIOS.</b> ***Alterações podem ser feitas a qualquer momento conforme fluxos e protocolos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde e/ou órgãos competentes.
<b>Custo:</b>	Gratuito.
<b>Principais Etapas do Serviço:</b>	Comparecer à Unidade de Saúde na data do agendamento da consulta, exame, sessão e/ou procedimento. Caso não possa comparecer, <b>avisar com antecedência mínima de 03 (três) dias</b> para que a vaga seja preenchida por outro usuário. a) Seguir orientações e prescrições médicas b) Levar todos os exames realizados
<b>Forma da Prestação:</b>	Presencial.
<b>Local / Acesso ao Serviço:</b>	UBS Dra. Lucilene Mosca Melin (CSIII)– Rua Frederico Zanella, 375 Vila Nova UBS 21 de Março (Sagrado Coração)- Rua Luiz Gonzaga, 375 UBS Gilberto Ajar (Monterrey) – Av. Qüiproquó, 17 UBS Antonio Carlos dos Santos (PAS) Rua São Carlos 177 Bairro Santo Antonio UBS Miguel Francisco Milani (Burck) Rua Martinho de Lurdes, 700 – Burck UBS RosinaSturato Cavalli – Vista Alegre – Rua Pedro Bassi, 506 CAPS – Rua Gaspar de Oliveira, 123 – Vila Bossi
<b>Prazo:</b>	Agendamento prévio e o atendimento é imediato, obedecendo a data e horário agendado.